

Núm. 3895

**AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO**

*Anunci d'aprovació de les bases i la convocatòria del procés de selecció per a la contractació temporal de monitors/es per al Casal Esportiu de la plantilla de personal laboral*

02.- SECRETARIA

0506.01.- SELECCIÓ

Exp.- GENE2018001870

Tema.- Aprovació de les bases que formaran la convocatòria de monitors pel casal esportiu 2018.

La Junta de Govern Local, en sessió de data 19 d'abril de 2018, va aprovar les Bases del procés de selecció per a la contractació temporal de monitors/es pel Casal Esportiu de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro 2018, les quals s'exposen al públic i es publiquen íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província perquè durant el termini de 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació, es puguin presentar les al·legacions que es considerin convenients.

Contra aquesta resolució, que és definitiva i esgota la via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació, davant del corresponent Jutjat Contenciós-Administratiu dels de Girona.

Potestatívament podeu interposar prèviament recurs de reposició, davant de l'òrgan que hagi dictat l'acte, en el termini d'un mes, a comptar del dia següent al d'aquesta notificació. Si transcorre el termini d'un mes a comptar del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició, sense que hagi estat dictada i notificada la resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, i en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de sis mesos a comptar del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això sens perjudici de qualsevol altre recurs o reclamació que considereu convenient d'interposar.

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DELS MONITORS DEL CASAL ESPORTIU D'ESTIU 2018****1. Objecte.**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, pel procediment de concurs, de monitors esportius per a cobrir les places vacants pel casal esportiu per l'estiu 2018.

La durada del servei, serà del 18 de juny fins al 31 de juliol de 2018, prorrogable fins el 31 d'agost segons demanda.

La jornada de treball serà de dilluns a divendres de les 8:45 fins les 14:15, fent un total de 27,50 hores setmanals.

Per a la contractació es seguirà l'ordre de puntuació establert, excepte en cas de renúncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada.

Aquesta llista es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

**2. Requisits.****2.1. Els aspirants hauran de complir els requisits següents:**

- a. Edat: Podran optar a la plaça les persones que a la data final de presentació d'instàncies, tinguin l'edat mínima de 16 anys.
- b. Titulació: Cal tenir el títol d'ESO, EGB o qualsevol altre títol declarat equivalent.
  1. Es requereix la següents experiència i/o formació:
    - a. Experiència professional d'entre 6 mesos i un any impartint classes d'activitats esportives i/o en entrenament i conducció de grups en la pràctica esportiva
    - b. Titulació esportiva: Estar en possessió d'un títol en matèria esportiva que acrediti la capacitat tècnica de l'aspirant, grau mitjà i/o cicle superior en Educació Física o Diplomant en Educació Física o Llicenciat en Educació Física.

- c. Estar registrat al ROPE (Registre Oficial de Professionals de l'Esport)
- c. Català: Els aspirants han de tenir el nivell B de català o l'equivalent del CNL.
- d. No patir cap malaltia ni tenir cap defecte físic que impedeixi l'exercici de les funcions pròpies del lloc de treball.
- e. No haver estat separat per mitjà d'expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques.
- f. Els aspirants no poden haver estat condemnats per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com pel tràfic d'éssers humans. Per acreditar que és així, caldrà aportar una certificació negativa del Registre Centrals d'Antecedents Penals.

2.2. Tots aquests requisits s'hauran d'acreditar abans de la celebració de les proves selectives mitjançant la presentació dels justificants i documents oportuns i les declaracions jurades pertinents. En cas contrari, l'aspirant serà exclòs de les proves.

### 3. Termini de presentació d'instàncies.

1. Les instàncies sol·licitant prendre part en la convocatòria, en la qual les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides, referides sempre a la data d'expiració del termini assenyalat per la presentació d'instàncies, es dirigiran a l'alcalde de la Corporació i es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament en hores d'oficina (de dilluns a divendres, de 8 a 15 hores).
2. El termini serà de 20 dies naturals comptats a partir del següent al de la publicació de la convocatòria en el Butlletí oficial de la província de Girona.

3.2. Amb les instàncies, els aspirants han de presentar la següent documentació:

- Còpia del DNI.
- Còpia del títol acadèmic que els habiliti per participar a les proves.
- Els que el tinguin, el certificat que acrediti el coneixement de català.
- Un currículum i els documents justificatius dels requisits i mèrits que al·leguin per tal que el tribunals els valori.

En el supòsit d'instàncies defectuoses, es requerirà la persona interessada per tal que ho esmeni en el termini de 10 dies naturals, del contrari, restarà exclosa de la llista d'admesos, arxivant-se la petició.

Els aspirants que tinguin la condició legal de disminuïts han d'adjuntar a la instància el certificat de l'equip oficial de valoració, que acrediti l'esmentada condició, la compatibilitat per a l'exercici de les tasques i funcions corresponents a la plaça per cobrir i, si escau, les adaptacions que necessiti en el lloc de treball.

### 4. Sistema selectiu

El sistema selectiu és el concurs

### 5. Procediment de selecció.

El procediment de selecció es farà en dues fases:

- a. Fase de concurs, destinada a avaluar els mèrits de cada aspirant.
- b. Entrevista

### 5. Desenvolupament del procés selectiu:

Fase de Concurs: En aquesta fase es valoraran els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones candidates, fins a un màxim de 12 punts d'acord amb el barem que preveuen les bases generals amb les següent especificitats:

1. En relació a l'experiència:
  - a. No es valorarà l'experiència en treballs no similars al de la plaça convocada.

b. Es valorarà l'experiència a empreses privades en l'àmbit esportiu.

2. En relació a la titulació:

- a. No es valorarà la titulació que preveuen les bases generals en els apartats b (diferent a l'exigida, del mateix nivell i que no estigui relacionada amb les funcions de la plaça convocada: 0,25 punts) i c (Superior a l'exigida i que no estigui relacionada amb les funcions de la plaça convocada: 0,40 punts)

Entrevista: Feta la valoració del currículum, a criteri del tribunal, les persones poden ser convocades a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb l'òrgan seleccionador sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de la persona, podent-se demanar comprovacions de caràcter pràctic i/o proves de caràcter psicotècnic per valorar la capacitat i l'adequació al lloc a proveir.

La puntuació màxima a atorgar en aquesta fase és de 4 punts.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en les diverses fases.

Efectuades les proves, el tribunal actualitzarà la borsa de treball de MONITOR/ A ESPORTIU i la farà pública per a coneixement general a través del tauler d'edictes i de la pàgina web municipal. Per a la contractació, l'òrgan competent, seguirà l'ordre de puntuació establert a la borsa, excepte en cas de renúncia o situació excepcional de l'aspirant, prèviament informada.

#### 6. Incidències

La convocatòria i les seves bases, i els actes administratius que se'n derivin i de les actuacions del Tribunal podran ésser impugnats pels interessats en els casos i la forma establerta per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Els actes i les resolucions del tribunal qualificador s'han d'ajustar als criteris que estableix l'article 121 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre.

El tribunal està facultat per resoldre els dubtes i les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

En tot allò que no estigui previst a les bases, es procedirà segons el que determina el Decret 214/1990, de 30 de juliol, i la resta de disposicions aplicables.

#### 7. Recursos

Contra aquestes bases es podrà interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós-Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar a partir del dia següent de la publicació d'aquestes bases al Butlletí Oficial de la Província de Girona. Potestativament es podrà interposar prèviament recurs de reposició en el termini d'un mes. Tot això, sens perjudici que pugui exercitar-se, en el seu cas, qualsevol altre recurs que s'estimi procedent.

Castell-Platja d'Aro, 26 d'abril de 2018

Joan Giraut Cot  
Alcalde