



**BASES REGULADORES DEL RÈGIM GENERAL DE SUBVENCIONS PER AL FOMENT  
DE L'OCUPACIÓ PER L'ANY 2021**

**Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquesta ordenança és regular, fixar els criteris i el procediment per a la concessió de subvencions per a aquelles empreses que desenvolupin la seva activitat al municipi de Castell-Platja d'Aro i que contractin laboralment persones desocupades durant un període mínim de quatre a sis mesos.

**Article 2. Beneficiaris i requisits**

Poden ser sol·licitants i/o beneficiàries de les subvencions a què es refereixen aquestes bases les persones físiques i jurídiques amb domicili social, delegació o centre de treball ubicat al municipi de Castell-Platja d'Aro i S'Agaró i que compleixin les condicions i els requisits següents:

- Realitzar una contractació per un període mínim de 6, 5 o 4 mesos a persones en situació d'atur del municipi, inscrites a la borsa de treball municipal.
- Tenir la condició d'autònoms, microempresa o petita empresa, entenent que cada condició ha de ser justificada de la següent manera:
  - Que l'activitat econòmica i l'establiment disposin dels permisos d'obertura i requisits legals que exigeixi la normativa en cada cas. L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro podrà comprovar que l'empresa es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.
  - Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, l'Agència Tributària i la Seguretat Social en la data de la sol·licitud de subvenció i durant la vigència del període subvencionat.
  - No haver realitzat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o Expedients de Regulació d'Ocupació els 12 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció.
  - No podran realitzar acomiadaments ni incoar expedients de regulació d'ocupació durant la vigència del contracte subvencionat
  - No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.



- No estar compresa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
- Complir amb les obligacions com a empresa de la legislació que li correspongui en l'àmbit de prevenció de riscos laborals, primers auxilis i sensibilització mediambiental pel que fa a la gestió dels residus generats.
- Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.
- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria de subvenció.
- Ser titular d'un compte bancari a on rebre l'import de la subvenció.
- Cada persona desocupada es subvencionarà només una vegada al llarg de tot l'any.

### **Article 3. Requisits de les persones contractades:**

- L'entitat contractant rebrà les candidatures de les persones preseleccionades per l'equip tècnic del Servei Municipal d'Ocupació de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro i seleccionarà entre aquestes candidatures proposades la o les persones a contractar i ho comunicarà a la Unitat de Promoció Econòmica de l'Ajuntament.

Les persones que es contractin hauran de reunir els requisits següents:

- Persones residents a Castell-Platja d'Aro, empadronades amb un mínim de sis mesos anteriors a la data del contracte laboral.
- Trobar-se en situació d'atur i estar degudament registrades en l'Oficina de Treball de la Generalitat i estar inscrites a la Borsa de Treball municipal.
- Perfils prioritaris: persones que hagin exhaurit la prestació per desocupació sense dret al subsidi d'atur • Aturats/des de llarga durada • Majors de 45 anys • Dones desocupades • Joves de 16 a 35 anys • Persones amb discapacitat • Persones pertanyents a famílies amb tots els seus membres desocupats



#### **Article 4. Característiques dels contractes de treball**

- Es formalitzaran contractes amb durada mínima de sis, cinc o quatre mesos a temps parcial o jornada completa.
- La contractació laboral podrà ser amb qualsevol modalitat contemplada per la normativa laboral vigent, excepte el contracte de relleu o substitució de persones treballadores amb dret de reserva de lloc de treball en totes les seves modalitats, el contracte de formació i el contracte de pràctiques.
- La jornada laboral fixada en el contracte ha de ser igual o superior al 50% de la que estableixi el conveni que correspongui com a jornada completa. En el cas que la jornada de treball sigui a temps parcial, la subvenció es calcularà en proporció a la jornada realitzada.
- La contractació objecte de subvenció s'ha de realitzar d'acord amb les categories professionals i, com a mínim, amb els salaris bruts anuals aprovats en el conveni laboral de l'empresa on la persona efectivament presta els seus serveis.
- Són susceptibles d'aquests ajuts els contractes laborals subscrits conforme a les condicions establertes en les bases i executats entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2021.

#### **Article 5. Quantia dels ajuts**

Es subvencionarà:

- per a contractacions de 6 mesos: 500 euros mensuals ( màxim 3.000 euros en total)
- per a contractacions de 5 mesos: 400 euros mensuals ( màxim 2.000 euros en total)
- per a contractacions de 4 mesos: 300 euros mensuals ( màxim 1.200 euros en total)

Així mateix:

- La quantitat màxima per a contractes a temps complet serà la indicada anteriorment. En cas de contracte de jornada parcial, serà la part directament proporcional.
- La subvenció serà compatible amb els incentius fiscals i les bonificacions en les quotes de la Seguretat Social previstos per a cadascuna de les modalitats contractuals, amb les limitacions que estableixi la seva normativa reguladora.

No seran subvencionables els costos generats pel personal en relació a retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament, suspensió, cessament i percepcions per matrimoni o per finalització de contracte.



**Article 6. Dotació pressupostària.**

La quantia total destinada a la convocatòria regulada per aquestes bases és de 50.000 euros. Un cop esgotada aquesta partida pressupostària no s'atorgaran més ajuts.

**Article 7. Sol·licituds i documentació**

Les sol·licituds per concórrer a les subvencions regulades en aquestes ordenances s'han de formular mitjançant l'impres de sol·licitud, degudament complimentat, de "*Subvenció per al foment de l'ocupació 2021* " que es facilitaran a l'Àrea de Promoció Econòmica, Empresa i Ocupació o la web [aroimpulsa.com](http://aroimpulsa.com).

Els sol·licitants hauran de presentar la documentació que es relaciona a continuació:

1. Descripció del lloc de treball amb les funcions, categoria i perfil professional requerit, així com el contracte de treball corresponent.
2. Declaració de les subvencions rebudes de les Administracions o ens públics.
3. Certificat bancari de titularitat del compte.
4. NIF/CIF de l'empresa.
5. Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social.
6. Fotocòpia de l'alta a la seguretat social compulsada
7. Fotocòpia compulsada del contracte de treball.
8. Fotocòpia compulsada dels fulls de nòmines pagades durant tot el període subvencionable, dels fulls de liquidació (quitances) en el cas de participants que finalitzin la seva relació contractual amb l'empresa
9. Justificants o rebuts de la transferència bancària que acreditin el pagament de les nòmines.
10. Documents de cotització a la Seguretat Social (TC1 i TC2), des de l'inici del contracte fins a un mes després de finalitzar el període subvencionable i documents justificatius o rebuts de transferència bancària que acreditin el pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social.

A més d'aquesta documentació:



Per a persones jurídiques:

- Escriptura de constitució o document d'inscripció de l'entitat al Registre corresponent i Estatuts.
- Escriptura de poders del representant de l'entitat i DNI/NIF de la persona signant de la sol·licitud com a representant de l'empresa, si s'escau.

Per a persones físiques:

- IAE ( Impost Activitats Econòmiques).
- DNI
- Alta a la Seguretat Social.

**Article 8. Terminis , procediment resolució i justificació**

Les sol·licituds s'acceptaran durant tot l'any 2021 i fins a esgotar la dotació pressupostària.

- La instrucció del procediment correspon a l'Àrea de Promoció Econòmica de l'Ajuntament
- El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.
- Es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.
- La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.
- No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

El període d'execució dels contractes ha d'estar comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de 2021.

El termini de la justificació d'aquesta subvenció serà d'un mes des de la finalització del contracte i com a màxim el 31 de gener de 2022.



En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es notificarà a l'interessat/da la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació de la subvenció per la totalitat de l'import inicialment concedit sense que el beneficiari pugui efectuar cap tipus de reclamació per la pèrdua de la subvenció.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes.

Pel que fa a la difusió del Projecte, l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro utilitzarà els mitjans propis o externs dels que pugui disposar.

### **Article 9. Pagament**

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona/empresa beneficiària, en el cas que la presentació de la documentació justificativa de la despesa realitzada sigui correcta.

### **Article 11. Anul·lació i el reintegrament**

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- Contractació de persones que no reuneixin els requisits exigits per aquestes bases.
- Per l'extinció de la relació laboral per qualsevol de les causes imputables a l'empresa contractant durant els sis primers mesos de la relació laboral
- Acomiadament improcedent del treballador contractat.
- Qualsevol altre incompliment de les prescripcions d'aquestes bases i dels preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de les normes que la despleguen.



El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions.

La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constreyniment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

### **Article 12. Obligacions del beneficiari**

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Acceptació de la subvenció pel beneficiari amb la finalitat de complir les condicions fixades per a la seva aprovació.
- L'atorgament de la subvenció s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- Fer constar a través d'algun mitjà de comunicació i en tots els elements publicitaris i/o de difusió en tots els suports (físics, audiovisuals, xarxes socials, internet i altres) la col·laboració de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro en aquesta actuació.



- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.
- En cap cas, l'import dels ajuts rebuts poden ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la persona beneficiària

Tant en el cas de la modificació com en el de la revocació s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies al beneficiari abans de resoldre.

La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

### **Article 13. Compatibilitat**

Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per d'altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'actuació subvencionada a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública o privada concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

L'import de les subvencions no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de la contractació a efectuar pel beneficiari.





**Article 14. Normativa aplicable**

En tot allò no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.