



BASES REGULADORES DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO PER AL SUPORT A LES EMPRESES LOCALS AFECTADES PER LA CRISI COVID DURANT L'ANY 2021

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és definir el conjunt de condicions i el procediment de concessió d'una subvenció per part de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro dirigida a les activitats econòmiques del municipi que s'han vist afectades per la crisi sanitària provocada pel Covid-19.

Article 2. Tipologia de subvencions

Es concediran dos tipus d'ajuts:

- Línia 1: Ajuts econòmics de suport a empreses i professionals autònoms que en motiu de la *Resolució SLT/1/2021, de 4 de gener, per la qual es prorroguen i es modifiquen les mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya*, s'han vist obligades a tancar els establiments temporalment, i/o a reduir els seus horaris limitant la seva activitat i a adaptar-se a un confinament municipal que ha agreujat encara més la seva situació.
- Línia 2. Ajuts econòmics de suport a les empreses i professionals autònoms que durant el 2021 hagin adequat les seves instal·lacions per fer front al Covid així com, han invertit en la compra d'equips de protecció personal i d'higiene.

Article 3. Beneficiaris

Línia 1: les empreses i professionals autònoms afectats per la *Resolució SLT/1/2021, de 4 de gener*, que han hagut de tancar el seu negoci temporalment o que han hagut de reduir el seu horari habitual afectant així, a la seva activitat habitual. Concretament:

- Establiments comercials individuals de venda al detall situats al municipi de Castell d'Aro-Platja d'Aro i els establiments comercials de més de 400 m (*queden exclosos els establiments comercials dedicats a la venda de productes essencials relacionats a l'annex 2 del Decret llei 27/2020, de 13 de juliol, de modificació de la Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de salut pública, i d'adopció de mesures urgents per fer front al risc de brots de la Covid 19, de productes higiènics, els centres de veterinària, les perruqueries, els centres d'estètica, els concessionaris d'automòbils i els centres de jardineria, que poden romandre oberts*).
- Instal·lacions i equipaments esportius en espais tancats.
- Activitats relacionades amb el joc com sales de bingo i salons de joc.
- Activitats d'hostaleria i restauració afectades directament per aquesta resolució i que anteriorment ja han viscut altres tancaments de l'activitat.



Línia 2: totes les empreses i professionals autònoms del municipi amb establiments oberts al públic i que hagin realitzat una readaptació del seu local en matèria de prevenció per a la Covid 19 durant l'any en curs, així com, per a la compra d'equipament personal de prevenció i higiene per fer front a aquesta situació.

Article 4. Requisits

Per a les dues línies és imprescindible:

- Que l'activitat econòmica i l'establiment disposin de la llicència d'activitat municipal i els requisits legals que exigeix la normativa en cada cas.
- Estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro. *(En el cas, d'estar autoritzat pel pagament fraccionat d'un deute, caldrà adjuntar el corresponent certificat).*

A més a més, per a la línia 1, cal que l'establiment amb local obert al públic estigui obert com a mínim 8 mesos a l'any i que hagin estat afectats directament per a la citada resolució. S'haurà d'acreditar aquest requisit mitjançant els rebuts d'autònoms dels 8 mesos anteriors des de la data de sol·licitud. En el cas de persones jurídiques, caldrà aportar la corresponent alta de l'IAE o les liquidacions d'IVA corresponents als 8 mesos anteriors i una declaració jurada conforme no s'han donat de baixa durant aquests 8 mesos abans a la data de sol·licitud.

Es considera establiment aquella activitat econòmica amb local al municipi independentment de que formi part d'una societat amb més establiments (és a dir, un titular d'una activitat econòmica amb dos establiments que compleixin els requisits, podrà sol·licitar una ajuda per establiment).

Tots aquests requisits i la resta de documentació establerta en les bases hauran d'acreditar-se al moment de la sol·licitud.

Article 5. Quantia dels ajuts

La quantia que s'atorgarà serà la següent per a cada línia:

Línia 1. Ajuts econòmics de suport a empreses i professionals autònoms obligats a tancar temporalment i/o canviar horari quedant afectats directament per la *Resolució SLT/1/2021, de 4 de gener*. Import únic: 500 € per establiment.

La quantitat màxima per aquesta línia serà de 30.000 €.

Línia 2. Ajuts econòmics de suport a empreses i professionals autònoms per a l'adequació dels establiments o per a la compra d'equipament de protecció personal i higiene, per fer front a la Covid 19. Import únic: 300 € per establiment.

La quantitat màxima per aquesta línia serà de 10.000 €

Per ambdues línies es subvencionarà el 100% de la despesa justificada amb el topall indicat per a cadascuna. No es podrà atorgar més d'una ajuda dins l'any en curs.



Les empreses que sol·licitin la línia 1 podran acollir-se també a la línia 2. No obstant això, la línia 1 queda exclusivament reservada a les empreses afectades directament per la *Resolució SLT/1/2021, de 4 de gener*.

Cal tenir en compte que l'IVA i altres impostos i taxes no són subvencionables, per tant el seu import no serà tingut en compte a l'hora de calcular l'ajut ni per la seva justificació.

Article 6. Dotació pressupostària

La quantia total destinada per aquestes ajudes és de 40.000 euros. Per a la línia 1 la quantitat destinada és de 30.000 € i la línia 2, serà de 10.000 €.

Un cop esgotada aquesta partida no s'atorgaran més ajuts.

Article 7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables:

Línia 1. Ajuts per al tancament temporal de l'activitat i/o modificacions d'horari en relació a la *Resolució SLT/1/2021, de 4 de gener*: despeses corrents de l'activitat com rebuts d'aigua, gas, llum, telèfon i les quotes d'autònoms i la seguretat social.

Línia 2: Ajuts per a l'adequació dels locals i per a la compra de material d'equipament de protecció personal i higiene: despeses derivades del cost d'adaptació del local per la seva reobertura (mampares de protecció, panells d'indicacions de les mesures, rètols d'indicacions mesures, material divulgatiu de mesures,...) i per a l'adquisició d'equips de protecció i higiene com són els gels hidroalcohòlics, mascaretes, guants i desinfectants específics per a la Covid i aquell material que respongui inequívocament a la finalitat de la subvenció, etc). En cap cas, es subvencionarà aquell material habitual per al desenvolupament de l'activitat com, lleixiu, tovallons de paper, bosses d'escombraries...

Totes les despeses justificades en les dues línies hauran de correspondre a l'any 2021, excepte en la línia 1 en que podran justificar-se els rebuts d'autònoms per a les persones físiques i/o les liquidacions d'IVA per a les persones jurídiques per tal d'acreditar el manteniment de l'activitat durant els 8 mesos anteriors a la data de sol·licitud.

Article 8. Sol·licituds i documentació

Per optar a aquesta subvenció, al moment de la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació justificativa següent:

- Instància genèrica de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro sol·licitant acollir-se a la *Subvenció per al suport a les empreses locals afectades per la crisi Covid 19 durant l'any 2021*, i concretant la línia que es sol·licita.
- DNI/ fotocòpia de la targeta acreditativa del núm. d'identificació fiscal, segons s'escaigui. (*)
- Declaració de no concórrer en cap dels supòsits que impedeixin obtenir la condició de beneficiari, d'acord amb la normativa vigent (**)
- Certificat bancari de titularitat del compte.



- Certificats de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro. (En el cas, d'estar autoritzat pel pagament fraccionat d'un deute, caldrà adjuntar el corresponent certificat).
- Memòria descriptiva de les actuacions realitzades amb fotografies (*Línia 2 en cas de realitzar adequacions del local*).
- Factures justificatives de les despeses subvencionables de l'any 2021.
- Per a la línia 1, en el cas de persones físiques caldrà adjuntar els rebuts d'autònoms corresponents als 8 mesos anteriors a la data de sol·licitud, i en el cas de persones jurídiques, l'alta de l'IAE o les liquidacions de l'IVA corresponents als darrers 8 mesos, a part d'una declaració jurada conforme no s'han donat de baixa (*els 8 mesos anteriors a la sol·licitud*).

(*) Per a les empreses que han realitzat tràmits amb la Unitat de Promoció Econòmica de l'Ajuntament anteriorment, no caldrà presentar aquest document.

(**) El model es podrà descarregar a la web aroimpulsa.com

Si les sol·licituds no reuneixen els requisits exigits es requerirà per correu electrònic a la persona sol·licitant perquè en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte, per mitjans telemàtics, amb indicació que, si no es fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, d'acord amb el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Article 9. Terminis i procediment

Les sol·licituds s'acceptaran des de l'endemà de la data de la publicació de l'extracte de la convocatòria al BOP i fins a 15 de novembre de 2021. Un cop esgotada la dotació pressupostària no s'acceptaran més sol·licituds. El període d'execució de les actuacions objecte de la subvenció de la Línia 2 està comprès entre el 4 de gener i el 31 d'octubre de 2021.

Les sol·licituds es resoldran segons ordre de registre d'entrada i una vegada examinada la documentació acreditativa requerida, es procedirà a aprovar la subvenció per l'òrgan competent que serà la Junta de Govern Local, previ informe tècnic de la Regidoria de Promoció Econòmica.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Article 10. Pagament

El pagament de l'ajut es farà un cop realitzada i justificada la despesa i aprovada per Junta de Govern Local. S'efectuarà, mitjançant transferència bancària al compte corrent del titular de l'activitat indicat en el full de sol·licitud.



Article 11. Anul·lació i reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada i el reintegrament dels fons rebuts en els casos d'incompliment següents:

- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció, en cas contrari, el beneficiari haurà de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la NGRSM.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegeixen els interessos de demora corresponents, es podrà procedir per la via de constrenyiment quan no es torni el reintegrament de manera voluntària.

Article 12. Obligacions dels beneficiaris

Una vegada atorgades les subvencions, són obligacions dels beneficiaris:

- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament (reintegrant els fons rebuts en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar les subvencions rebudes de l'Ajuntament i d'altres administracions o ens públics o privats en els darrers dotze mesos, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.
- Complir amb les obligacions tributàries davant qualsevol administració pública i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixin adquirir la condició de beneficiari / beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No haver estat mai objectes de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.



- Complir amb el requisit que l'import de la subvenció ha de ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts públics o privats, nacionals o internacionals, no superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar el beneficiari.

Article 13. Règim de compatibilitat

Els ajuts regulats en aquestes bases són compatibles amb altres ajuts, subvencions i ingressos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens, públic o privat, nacional o internacional, sempre que l'import dels ajuts concedits no superi la despesa total acreditada

Article 14. Règim jurídic aplicable

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 47 i 48 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, les subvencions a les quals fan referència aquestes bases tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en els supòsits previstos per la normativa general de subvencions i les presents bases reguladores, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

Disposició addicional primera

D'acord amb el que disposa l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny; l'acord se sotmet a la informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant la publicació d'aquest anunci al Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Transcorregut l'anterior període sense que s'hi presentin cap mena d'al·legacions ni reclamacions, l'acord d'aprovació inicial de les bases reguladores d'aquesta subvenció esdevindrà definitiu a l'empara de l'article 178.1.c) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.